

# 金属冶炼企业学员报名须知

## 一、报名携带资料：

### 1、初训人员：

- 1) 《安全生产培训人员登记表》1份（见附件1）；
- 2) 《安全合格证发证申请表》1份（见附件2）；
- 3) 1寸近期免冠彩色证件照片3张（请粘贴在登记表相应方框内）；
- 4) 身份证原件、正反面复印件2份。

### 2、主要负责人、安全管理人员安全合格证有效期届满需要延期人员：

- 1) 《安全生产培训人员登记表》1份（见附件1）；
- 2) 《安全合格证发证申请表》1份（附件2）；
- 3) 安全合格证原件、正反面复印件2份；
- 4) 身份证（或护照）原件、正反面复印件2份；
- 5) 1寸近期免冠彩色证件照片3张；
- 6) 近三年纸质再培训记录。

### 3、复训人员

- 1) 《安全生产培训人员登记表》1份（见附件1）；
- 2) 1寸近期免冠彩色照片1张（请粘贴在登记表相应方框内）；
- 3) 身份证原件、正反面复印件1份；
- 4) 2019年度《考核合格证》原件或2019年度纸质再培训记录；

### 4、相关说明

根据《生产经营单位安全培训规定》（国家安监总局3号令）第三十三条的规定：生产经营单位主要负责人是指有限责任公司或者股份有限公司的董事

长、总经理，其他生产经营单位的厂长、经理、（矿务局）局长、矿长（含实际控制人）等。生产经营单位安全生产管理人员是指生产经营单位分管安全生产的负责人、安全生产管理机构负责人及其管理人员，以及未设安全生产管理机构的生产经营单位专、兼职安全生产管理人员等。

**二、培训时间：**详见 2020 年主要负责人、安管人员培训计划表  
报名时间为开班第一天上午 8:30—11:30。

请对照情况参加相应班级的培训。

**三、培训地点：**详见 2020 年主要负责人、安管人员培训计划表  
南通 0513 商务酒店（工农路 531 号，图中 1 处）

停车场：(1)0513 商务酒店前后院停车场，

(2)南通农商银行停车场（0513 商务酒店南侧）



**四、培训费用：**

(1) 初训班学员：培训费 300 元/人、3 顿午餐费 120 元/人，共计 420 元/人。

如需住宿另加 2 天食宿费 200 元（食宿费包含 2 顿早餐、2 顿晚餐及 2 夜住宿）。

（2）复训班学员：150 元/人，3 顿午餐费 120 元/人，共计 270 元/人。

如需住宿另加 2 天食宿费 200 元（食宿费包含 2 顿早餐、2 顿晚餐及 2 夜住宿）。

请有培训需求的单位及时安排有关人员准时参加培训。

培训报名咨询电话：0513—89010790，赵老师 18962810790（微信同号），  
姜老师 13962973819（微信同号）。

协会培训办公地址：南通市通京大道 51 号 COCOSPACE 南通创新中心 A 座 101  
室（学士府东侧，通京大道西侧，南川园路南侧）。

安全培训 QQ 群号： 726145229

网址：<http://www.ntaqpx.com>

南通市安全生产管理协会

附件 1:

## 高危行业安全生产培训人员登记表

填表日期： 年 月 日

姓名		性别		出生年月		照片粘贴处
民族		职务		政治面貌		
学历			手机			
身份证号						
单位全称						
单位地址	市（县）		区	乡（镇）		
单位类型	危化品生产	危化品经营	金属冶炼	烟花爆竹经营	其他	
人员类别	主要负责人					
	安全管理人员					
培训类别	初训					
	复训					
学历证明仅限危化生产企业初训（三选一）	毕业证书					
	注安师注册证书					
	化工专业中级以上技术职称					
备注：开票信息： 公司名称： 税号：						

附件 2:

## 安全合格证发证申请表

姓名		性别		学历		粘贴照片
企业类型	金属冶炼 <input type="checkbox"/>		人员类别	主要负责人 <input type="checkbox"/> 安全管理人员 <input type="checkbox"/>		
户籍所在地			从业所在地			
身份证号码				联系电话		
单位名称						
单位地址						
工作简历						
相关材料	<p>根据培训类别申报发证资料：初培<input type="checkbox"/>      换证<input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> 身份证正复印件/护照复印件</li><li><input type="checkbox"/> 1 寸近期免冠照片（1 张）</li><li><input type="checkbox"/> 学历证书复印件</li><li><input type="checkbox"/> 营业执照复印件</li><li><input type="checkbox"/> 许可证复印件/其他证书复印件</li><li><input type="checkbox"/> 安全合格证原件、复印件</li><li><input type="checkbox"/> 近 3 年再培训证明原件</li><li><input type="checkbox"/> 考试成绩证明</li></ul> <p>声明：本人对所填写的内容和所提交材料内容的真实性负责。</p> <p>申请人(签字): _____ 日期: _____ 年 月 日</p>					

复印件需注明“复印件与原件一致”并加盖培训机构公章